

## **OPRICHTING STICHTING**

"Stichting Regiopastor"; akte d.d. 10-09-2004. Zaaknummer: 16828/AE.

Heden, tien september tweeduizend vier, verscheen voor mij, Meester Abel Elzinga, notaris gevestigd te Hoogezand -Sappemeer:

de heer Anne Roelof Blaauw, geboren te Groningen op een oktober negentienhonderd twee en zestig, Nederlands Rijbewijs nummer 31484651326, afgegeven te Hoogezand-Sappemeer op twee en twintig februari tweeduizend een, wonende Andromeda 56 te 9602 MS Hoogezand, gehuwd.

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

### **Naam Zetel en Duur**

#### **Artikel 1**

1. De stichting draagt de naam: Stichting Regiopastor.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Hoogezand-Sappemeer
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. Doel

#### **Artikel 2**

De Stichting heeft ten doel: het verspreiden van het evangelie, middels al dan niet gediplomeerde regiopastors, die vrijwillige .pastorale hulp geven aan hulpbehoevende mensen die contact opnemen met de Regiopastor, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin -des woords. De stichting beoogt niet het maken van winst.

### **Vermogen**

#### **Artikel 3**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- subsidies en donaties ,
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

### **Bestuur**

#### **Artikel 4**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde -door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

## Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

### Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente Hoogezand-Sappemeer, dan wel op een zodanige andere plaats als door de voorzitter in redelijkheid te bepalen.
2. Ieder jaar wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven of op andere wijze.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijn de bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gemaakt door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld door de eerstvolgende bestuursvergadering en worden daarna getekend door de voorzitter en secretaris.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als ge volmachtig de optreden.
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per email of per telefax hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

## **Artikel 6**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

## **Artikel 7**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen

## **Einde bestuurslidmaatschap**

### **Artikel 8**

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- door overlijden van een bestuurslid,
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen,
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken),
- door zijn ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden,
- alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

## **Boekjaar en jaarstukken**

### **Artikel 9**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, eventueel vergezeld van een rapport van een accountant, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

## **Reglement**

### **Artikel 10**

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

## **Statutenwijziging.**

### **Artikel 11**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van twee/derde der stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden en ondertekenen van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

## Ontbinding en vereffening

### **Artikel 12**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

## Slotbepalingen

### **Artikel 13**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuursleden van de stichting worden benoemd:

1. tot voorzitter: de heer Anne Roelof Blaauw, voornoemd;
2. tot secretaris/penningmeester: de heer Guido Johan Karel Kersjes, geboren te Noordoostpolder op dertig juni negentienhonderd zesenzestig, paspoortnummer NC5569583, afgegeven te Steenwijk op éénnentwintig juni tweeduizend twee, gehuwd, wonende Visschersstraat 6 te 8325 BT Vollenhove.

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Hoogezand op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend. (Volgt ondertekening & UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT)

## Uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Groningen

---

Rechtspersoon:

Rechtsvorm : Stichting  
Statutaire naam : Stichting Regiopastor  
Statutaire zetel : Gemeente Hoogezand-Sappemeer  
Adres : Andromeda 56, 9602MS Hoogezand  
Telefoonnummer : 0598-321161  
Domeinnaam : www.regiopastor.nl  
Eerste inschrijving in het  
handelsregister : 13-09-2004  
Akte van oprichting : 10-09-2004

---

## Bestuurder(s):

Inhoud bevoegdheid : Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte  
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden

Naam : Blaauw, Anne Roelof  
Geboortedatum en -plaats : 01-10-1962, Groningen  
Adres : Andromeda 56, 9602MS Hoogezand Blaauw  
Infunctietreding : 10-09-2004  
Titel : Voorzitter  
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurders, zie statuten)

Aanvang (huidige) vertegenwoordigingsbevoegdheid : 10-09-2004

Naam : Kersjes, Guido Johan Karel  
Geboortedatum en -plaats : 30-06-1966, Noordoostpolder  
Adres : Visschersstraat 6, 8325BT Vollenhove  
Infunctietreding : 10-09-2004  
Titel : Secretaris/penningmeester  
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurders, zie statuten)

Aanvang (huidige) vertegenwoordigingsbevoegdheid : 10-09-2004

---

Groningen, 14-09-2004